

«Введено в действие»
Приказ № 200 от « 06 » 11 20 13 г.
Директор МБОУ СОШ с. Новосельское

«Принято»
общ. собр. труд. коллектива
Протокол № 1 от « 01 » ноября 20 13 г.

«Согласовано»
Протокол № 30 от « 30 » декабря 20 13 г.
Председатель УС Май
Н.П. Карикова



Положение

о вручении похвальных листов «За отличные успехи в учении»,
похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных
предметов»

«Рассмотрено»
на заседании педагогического совета
протокол № 2 от « 06 » ноября 20 13 г.

1. Общие положения.

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации.

1.2. Данное положение регулирует вопросы, связанные с вручением похвальных листов «За отличные успехи в учении», похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» по итогам учебного года обучающимся 2-11 классов.

2. О порядке работы по вручению похвальных листов, грамот.

2.1. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении». Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

2.2. Классные руководители по итогам учебной деятельности обучающихся предоставляют в учебную часть информацию об обучающихся, заслуживших право на вручение похвальных листов, грамот.

2.3. Вопрос о вручении похвальных листов, грамот обучающимся 2-8, 10 классов рассматривается на педагогическом совете по переводу обучающихся 1-8, 10 классов.

2.4. Вопрос о вручении аттестатов об основном общем образовании с отличием выпускникам 9-х классов рассматривается на педагогическом совете по выпуску обучающихся 9-х классов по окончании экзаменов.

2.5. Вопрос о вручении похвальных листов и грамот за особые успехи в изучении отдельных предметов обучающимся 11-х классов рассматривается на педагогическом совете по выпуску 11-х классов.

2.6. После рассмотрения вопроса на педсовете издается приказ о награждении обучающихся похвальными листами и грамотами.

2.7. Заместитель директора по УВР ведёт учёт выдачи бланков похвальных листов и грамот за особые успехи в изучении отдельных предметов в журнале регистрации.

2.8. Выдача грамот за особые успехи в изучении отдельных предметов регистрируется в книге выдачи аттестатов за курс средней (полной) общеобразовательной школы и выдаётся обучающемуся под личную подпись.

3. Вручение похвальных листов, грамот.

3.1. Похвальные листы вручаются директором школы или его заместителем в строгом соответствии с приказом по школе.

3.2. Аттестаты об основном общем образовании с отличием вручаются выпускникам 9-х классов на торжественной линейке, посвящённой выпуску 9-х классов.

3.3. Похвальные листы и грамоты за особые успехи в изучении отдельных предметов вручаются выпускникам 11-х классов на торжественном вручении аттестатов о среднем (полном) общем образовании выпускникам 11-х классов.