


«Согласовано»  
Совет школы

«30» апреля 2015 г.

 Н.Г. Карнаухова

«Согласовано»  
Пр. УС № 4 от «30» апреля 2015 г.

 Н.Г. Жарикова

«Введено в действие»  
Приказ № 126  
от «4» июня 2015 г.

 А.В. Погодин



**Положение**  
**об организации внеурочной деятельности**  
**МБОУ-СОШ с.Новосельское**  
**в соответствии с ФГОС НОО и ООО**

«Принято» на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 12  
от «08» июня 2015 г.

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 - ФЗ, приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями от 22.09.2011, приказ Минобрнауки РФ №2357), приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2013 №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом школы.

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся НОО и ООО, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МБОУ-СОШ с.Новосельское, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (далее – внеурочная деятельность).

1.3. Внеурочная деятельность – часть учебного плана. Учебный план является компонентом основной образовательной программы НОО и ООО. Внеурочная часть формируется участниками образовательного процесса самостоятельно, обеспечивает региональные особенности содержания образования и индивидуальные потребности учащегося. Время, отведенное на внеурочную деятельность, согласно требованиям ФГОС, составляет до 10 недельных часов, позволяющих осуществлять программу воспитания и социализации школьников через несколько направлений.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется исходя из наличия педагогических кадров, а также с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования детей с.Новосельское.

1.6. При организации внеурочной деятельности используются разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, учебные курсы по выбору и т.д.).

1.7. При организации внеурочной деятельности общеобразовательное учреждение может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельности и в каникулярное время

1.8. Администрация осуществляет ознакомление всех обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников с образовательной программой МБОУ-СОШ с.Новосельское, в том числе с учебным планом и планом внеурочной деятельности.

1.9. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за соблюдение установленных МБОУ-СОШ с.Новосельское требований к организации образовательного процесса, частью которых являются требования по обеспечению реализации ФГОС.

## **2. Цель и задачи внеурочной деятельности.**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся по ФГОС в соответствии с образовательной программой НОО и ООО МБОУ-СОШ с.Новосельское.

2.2. Занятия внеурочной деятельностью способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей обучающихся, приобретению образовательных результатов, направленных на формирование универсальных учебных действий, первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, формирование творческого отношения к учению, труду, жизни, формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

2.4. Задачами внеурочной деятельности являются:

- выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей к различным видам деятельности;
- создание условий для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности;
- сохранение и преумножение традиций школы;
- организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий;
- организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса;

- организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения в молодежной среде.

### **3. Организация внеурочной деятельности.**

3.1. Учебный план и план внеурочной деятельности МБОУ-СОШ с.Новосельское являются основными организационными механизмами реализации образовательной программы, обеспечивающей реализацию ФГОС.

3.2. В МБОУ-СОШ с.Новосельское самостоятельно разрабатывают и утверждают:

- план внеурочной деятельности;
- режим внеурочной деятельности;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

3.4. План внеурочной деятельности МБОУ-СОШ с.Новосельское разрабатывается по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное (художественно-эстетическое)) и обеспечивает их реализацию, предоставляя возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающему.

3.5. Продолжительность перерыва между учебными занятиями и внеурочной деятельностью составляет не менее 45 минут.

3.6. Расписание занятий внеурочной деятельности разрабатывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе в срок до 1 сентября и формируется отдельно от расписания уроков МБОУ-СОШ с.Новосельское.

3.7. Педагогические работники, ведущие занятия внеурочной деятельности, самостоятельно разрабатывают рабочие программы курсов внеурочной деятельности. В срок до 1 сентября разработанные программы курсов внеурочной деятельности обсуждаются и рекомендуются к использованию педагогическим советом, утверждаются директором школы. Структура образовательной программы внеурочной деятельности включает:

- 1) титульный лист,
- 2) пояснительную записку,
- 3) содержание изучаемого курса,
- 4) календарно-тематическое планирование,
- 5) показатели эффективности достижения планируемых результатов, ожидаемые результаты.

Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.

3.8. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в школе оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

#### **4. Организация управления внеурочной деятельностью.**

4.1. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.

4.2. Контроль за реализацией образовательной программы внеурочной деятельности осуществляется заместителей директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией.

4.3. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе на основе своих должностных обязанностей.

4.4. Организация внеурочной деятельности с обучающимися осуществляется на основе приказа директора школы.

#### **5. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности.**

5.1. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.

5.2. Фонд оплаты труда педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность формируется из учета финансирования, установленного технологическим регламентом на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС.

5.3. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.